

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ВАХРУШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

учреждено решением Вахрушевской городской Думы

от 07.12.2005 № 4/24

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

органов местного самоуправления Вахрушевского городского поселения Слободского района Кировской области

Выпуск № 22(32)

24 августа 2023 года

**Учредитель:**

Вахрушевская городская Дума

**Ответственный за выпуск:**

Постоянная депутатская комиссия по законодательству, контролю за регламентом и депутатской этике

**Тираж:**

**10** экземпляров

Содержание

1. Постановление администрации Вахрушевского городского поселения Слободского района Кировской области от 22.08.2023 г. № 158 «О закрытии места массового отдыха у воды»
2. Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

3. Постановление администрации Вахрушевского городского поселения от 24.04.2023 № 196 «Об утверждении Порядка предварительного уведомления муниципальными служащими администрации Вахрушевского городского поселения представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)».

4. Распоряжение администрации Вахрушевского городского поселения от 24.04.2023 № 4 «О признании утратившим силу распоряжения администрации Вахрушевского городского поселения от 11.02.2021 № 1 «Об утверждении Порядка предварительного уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)»



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАХРУШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 22.08.2023 | № | 158 |

пгт Вахруши

**О закрытии места массового отдыха населения у воды**

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Закрыть место массового отдыха населения у воды на пруду пгт Вахруши (правый берег пруда) с 22.08.2023 года.

2. Запретить купание людей на пруду пгт Вахруши (правый берег пруда) и на водных объектах в границах муниципального образования Вахрушевское городское поселение в неопределенных и необорудованных местах.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Информационный бюллетень».

Глава администрации

Вахрушевского городского поселения М.В. Ефремов

**Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером Самариной Екатериной Александровной (квалификационный аттестат 43-10-62), являющейся работником ООО «МК АЗИМУТ»613150 г. Слободской ул. Советская д.47 тел. (883362-4-25-63), [azm2007@bk.ru](mailto:azm2007@bk.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 43:30:400159:41, расположенного по адресу: Кировская область, Слободской район, пгт. Вахруши, ул. Вокзальная, д. 20 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Михонин Анатолий Александрович, проживающая по адресу: Кировская обл., Слободской район, пгт. Вахруши, ул. Вокзальная, д. 20, кв.2. Тел. 8-996-046-9653.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Кировская область, Слободской район, пгт. Вахруши, ул. Вокзальная, д.20 – 25 сентября 2023г. в 10.00. **С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Слободской ул. Советская 47.**

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 24.08.2023 по 25.09.2023г. по адресу: г. Слободской ул. Советская 47.

**Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 43:30:400159:42, 43:30:400159:43, расположенные в Слободском районе, пгт. Вахруши.**

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий на земельный участок.



**АДМИНИСТРАЦИя Вахрушевского городского поселения**

**Слободского района КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 24.08.2023 | № | 196 |

пгт Вахруши

**Об утверждении Порядка предварительного уведомления муниципальными служащими администрации** **Вахрушевского городского поселения**  **представителя нанимателя**

**о намерении выполнять иную оплачиваемую работу**

**(о выполнении иной оплачиваемой работы)**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» администрация Вахрушевского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предварительного уведомления муниципальными служащими администрацииВахрушевского городского поселения представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Информационный бюллетень».

Глава администрации

Вахрушевского городского поселения М.В. Ефремов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Вахрушевского городского поселения

от 24.08.2023 № 196

**Порядок**

**предварительного уведомления муниципальными служащими администрации Вахрушевского городского поселения представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)**

1. Порядок предварительного уведомления муниципальными служащими администрации Вахрушевского городского поселения представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Вахрушевского городского поселения (далее – муниципальные служащие).

3. Муниципальные служащие письменно уведомляют представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу до начала ее выполнения.

Вновь назначенные муниципальные служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность муниципальной службы, уведомляют представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность муниципальной службы.

4. В уведомлении о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) (далее – уведомление), составленном согласно приложению № 1, необходимо указать следующие сведения:

4.1. Документ, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая работа (трудовой договор, гражданско-правовой договор) (при наличии).

4.2. Полное наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица), с которой (которым) будет заключен (заключен) договор о выполнении иной оплачиваемой работы, и ее (его) адрес.

4.3. Дата начала и дата окончания выполнения иной оплачиваемой работы (дата начала и прекращения обязательств по гражданско-правовому договору либо срок действия трудового договора), а также предполагаемый (установленный) режим рабочего времени.

4.4. Характер выполняемой работы (педагогическая, научная, творческая или иная деятельность).

4.5. Наименование должности, основные обязанности (содержание обязательств), тематика выполняемой работы (в том числе наименование предмета преподавания, темы лекций, научно-исследовательской работы и т.п.).

4.6. Иные сведения, которые муниципальный служащий считает необходимым сообщить.

5. К уведомлению должны быть приложены расписание занятий в учебных заведениях, график либо иной документ, подтверждающий выполнение иной оплачиваемой работы во внеслужебное время.

6. В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) муниципальному служащему необходимо представлять новое уведомление.

7. Регистрация уведомления осуществляется юристом администрации Вахрушевского городского поселения (далее – ответственное лицо) в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы), оформленном согласно приложению № 2.

8. В ходе предварительного рассмотрения уведомления ответственное лицо имеет право получать в установленном порядке от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в уведомлении обстоятельствам.

9. По результатам предварительного рассмотрения уведомления ответственным лицом подготавливается заключение по существу уведомления (далее – заключение).

10. Уведомление и заключение направляются представителю нанимателя муниципального служащего в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления ответственному лицу.

Представитель нанимателя, получив уведомление муниципального служащего и заключение и усмотрев в иной оплачиваемой работе конфликт интересов, вправе направить уведомление на рассмотрение в комиссию администрации Вахрушевского городского поселения по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

11. Уведомление с отметкой об ознакомлении с ним представителя нанимателя в течение 10 рабочих дней возвращается ответственному лицу.

12. Копия зарегистрированного уведомления с отметкой об ознакомлении представителя нанимателя в течение 3 рабочих дней с момента ознакомления представителя нанимателя выдается муниципальному служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении.

13. Подлинник уведомления, заключение и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления (при их наличии), приобщаются к личному делу муниципального служащего.

|  |
| --- |
| Приложение № 1 |
|  |
| к Порядку |
|  |
| (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя нанимателя) |
|  |
| (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) муниципального служащего) |

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о намерении выполнять иную оплачиваемую работу**

**(о выполнении иной оплачиваемой работы)**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю о намерении выполнять (о выполнении) с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. иную оплачиваемую работу:

(указывается: документ, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая

работа (трудовой договор, гражданско-правовой договор) (при наличии); полное наименование организации

(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица), с которой

(которым) будет заключен (заключен) договор о выполнении иной оплачиваемой работы и ее (его) адрес;

предполагаемый (установленный) режим рабочего времени; характер выполняемой работы (педагогическая,

научная, творческая или иная деятельность); наименование должности, основные обязанности (содержание

обязательств), тематика выполняемой работы (в том числе наименование предмета преподавания, темы

лекций, научно-исследовательской работы и т.п.); иные сведения)

Приложение (при наличии):

(копия документа, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая работа (трудовой договор, гражданско-правовой договор)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой возникновение конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать запреты и требования, предусмотренные статьями 14 и 14.2 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |  |  |  |  |
|  |  | (подпись муниципального служащего) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) муниципального служащего) |

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |  |  |  |  |
| (дата регистрации уведомления) |  | (подпись муниципального служащего, зарегистрировавшего уведомление) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) муниципального служащего, зарегистрировавшего уведомление) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| иложение № 2 |
|  |
| к Порядку |

**ЖУРНАЛ**

**регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу   
(о выполнении иной оплачиваемой работы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регистрационный номер уведомления, дата регистрации уведомления | Фамилия, имя, отчество  (при наличии) муниципального служащего, представившего уведомление, замещаемая должность | Дата составления уведомления, краткое изложение уведомления (характер деятельности) | Наименование организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа | Срок выполнения работы | Наличие отметки об ознакомлении с уведомлением представителя нанимателя | Фамилия, имя, отчество  (при наличии)  муниципального служащего, принявшего уведомление | Примечание |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАХРУШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 24.08.2023 | № | 4 |

пгт Вахруши

|  |
| --- |
| **О признании утратившим силу распоряжения администрации Вахрушевского городского поселения от 11.02.2021 № 1 «Об утверждении Порядка предварительного уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)»** |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации»:

1. Признать утратившим силу распоряжение администрации Вахрушевского городского поселения от 11.02.2021 № 1 «Об утверждении Порядка предварительного уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемуюработу (о выполнении иной оплачиваемой работы)».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в официальном печатном издании "Информационный бюллетень».

Глава администрации

Вахрушевского городского поселения М.В. Ефремов